

海口市人民政府研究室 2017 年工作计划

(2016 年 12 月 6 日)

2017 年，市政府研究室将围绕全市经济社会发展大局，紧扣市委、市政府的部署要求和中心工作，做好以文辅政工作。

一是做好重要文稿起草。按照领导要求，及时完成好领导讲话、重要会议材料、汇报材料等重要文稿的起草修改任务。做好 2016 年度综合文稿的收集、整理和付印。近期，高质量完成《2016 年经济工作报告》《2017 年度政府工作报告》，为市十六届人大二次会议做好准备。

二是深入开展调查研究。围绕市委、市政府中心工作和重大决策、重要工作部署，抓住经济社会发展中的热点、难点问题，突出重点，深入开展好调查研究工作。明年着手与相关部门一道开展《海口农村土地撂荒问题调查》《全域旅游民宿经济发展探究》《琼台历史文化复兴》《加快琼州海峡经济带进程》《滨江滨海花园城市建设》《PPP 项目后期管理潜在问题及建议》等课题研究。

三是抓好政务信息工作。及时采集和报送有特色、有深度、有价值的信息，为市领导了解情况、科学决策、推动工作提供优质高效的信息服务。全年编发《政务信息》90 期，向省办上报政务工作动态 300 条，积极完成国办、省办约稿

任务，确保政务信息采用率继续保持全省市县第一。做好《专报信息》专刊编发，主要选编各省市在各方面的先进经验和做法，为领导决策提供参考，全年计划编刊 60 期。

四是抓好信息调研网络建设。在各区、市直各部门选聘一批特约信息调研员，组织开展公文写作、信息调研业务培训，并争取将信息调研工作纳入全市绩效考核范畴，推动政府系统文稿写作水平和调研能力提升。

五是加强自身建设。调整干部队伍，尽快补充工作人员 2-3 名，充实写作力量，提高素质和能力，适应工作需要。进一步加强规范管理，加强党风廉政建设，增强团队精神和凝聚力，提高战斗力，促进各项工作顺利开展。抓好扶贫联系点工作。

海口市人民政府研究室

2017 年 1 月 6 日