|  |  |
| --- | --- |
| **附件2**：**海口国际投资捉进局招聘岗位、岗位职责及任职资格条件** | |
| **岗位名称** | **招聘人数（名）** |
| 副局长（负责产业招商） | 1 |
| **岗位职责** | |
| 1.负责分析研究海内外产业招商引资情况，学习借鉴先进的招商引资工作经验，创新符合海口特色的高效招商模式，提供作出全局决策的信息资源。  2.负责组织拟定并执行产业招商引资的中长期规划和年度计划、目标任务。  3.负责牵头组织重大招商引资项目对外宣传及其招商信息共享平台建设工作。  4.负责牵头组织海内外重大招商引资活动的策划，重要客商的接待和项目洽谈。  5.负责分管投资促进部工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历，具备良好的中英文表达能力，英语水平达到CET-6及以上（或其他语种同等级别），能够熟练使用外语进行日常商务交流。   1. 具备8年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）招商引资、对外贸易、商务合作等行业高层管理相关工作经历。 2. 具备国际化视野与格局，熟悉国际贸易规则、海内外经济及产业政策、海内外招商引资的政策法规及自贸区（港）建设相关政策，熟悉大型商业活动策划流程。   5.具备开拓式思维、创新管理的理念；具备优异的领导力、决策力、学习力、商务谈判能力、公关能力和组织策划、业务拓展的能力。  6.具备强烈的责任心，工作有激情有担当，能身先士卒影响带动下属发挥出工作的能动性和创造性。  7.有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易8年以上的工作经历,并且具有产业招商重要资源者优先考虑。  8.具备良好的身体和心理素质，能适应经常出差。  9.优秀者可适当放宽上述条件。 | |
| **岗位名称** | **招聘人数（名）** |
| 副局长（负责总部企业招商） | 1 |
| **岗位职责** | |
| 1.负责分析研究海内外总部企业招商引资情况，学习借鉴先进的总部企业招商引资工作经验，创新符合海口特色的总部企业高效招商模式，提供作出全局决策的信息资源。  2.负责组织拟定并执行总部企业招商引资、服务工作的中长期规划和年度计划、目标任务。  3.负责牵头组织重大总部企业招商引资对外宣传及其招商信息共享平台建设工作。  4.负责牵头组织总部企业重大招商引资活动的策划，总部企业重要客商的接待和项目洽谈。  5.负责分管总部服务部工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历，具备良好的中英文表达能力，英语水平达到CET-6及以上（或其他语种同等级别），能够熟练使用外语进行日常商务交流。  3.具备8年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）招商引资、对外贸易、商务合作等高层管理相关工作经历。  4.具备国际化视野与格局，熟悉国际贸易规则、海内外经济及产业政策、海内外招商引资的政策法规及自贸区（港）建设相关政策，熟悉大型商业活动策划流程。  5.具备开拓式思维、创新管理的理念；具备优异的领导力、决策力、学习力、商务谈判能力、公关能力和组织策划、业务拓展的能力。  6.具备强烈的责任心，工作有激情有担当，能身先士卒影响带动下属发挥出工作的能动性和创造性。  7.有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易8年以上的工作经历,并且具有相关行业重要资源者优先考虑。  8.具备良好的身体和心理素质，能适应经常出差。  9.优秀者可适当放宽上述条件。 | |
| **岗位名称** | **招聘人数（名）** |
| 综合业务部部长 | 1 |
| **岗位职责** | |
| 1.负责单位日常工作运转，承担文电传递、档案管理、综合协调、检查督办、财务管理、人事管理、内部党建和后勤保障等工作。  2.承办或协助承办重大投资促进活动。  3.贯彻落实海口市总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，参与海口市总部经济、招商引资和引进外资等政策法规研究制定、修订的相关工作，提出细化政策落实工作措施的建议，做好政策宣传、政策咨询，政策落实的服务工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历,具备国家劳动与社会保障部颁发的人力资源类或行政管理类高级职称/职业资格。  3.10年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）中层及以上管理岗位人力资源、行政管理等工作经历。  4.具备良好的领导力、学习力、组织策划及沟通协调能力。  5.具备强烈的责任心，工作有激情有担当，能身先士卒影响带动下属发挥出工作的能动性和创造性。  6.熟悉海内外经济及行业政策，熟悉海内外总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  7.熟悉大型商业活动策划流程，熟悉人力资源管理或行政管理、财务管理、党建工作。  8.良好的语言、文字表达功底，较强的公文写作能力。  9.优秀者可适当放宽上述条件。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** |
| 综合业务部副部长 | 1名 |
| **岗位职责** | |
| 1.协助部长做好部门工作，同时是部长的B岗。  2.负责承办或协助承办重大投资促进活动。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历，具备国家劳动与社会保障部颁发的人力资源类或行政管理类高级职称／职业资格。  3.8年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）中层及以上管理岗位人力资源、行政管理等工作经历。  4.具备良好的领导力、学习力、组织策划及沟通协调能力。  5.具备强烈的责任心，工作有激情、有担当，能身先士卒影响带动下属发挥出工作的能动性和创造性。  6.熟悉海内外经济及行业政策，熟悉海内外总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  7.熟悉大型商业活动策划流程，熟悉人力资源管理或行政管理、财务管理、党建工作。  8.良好的语言表达、公文写作能力。  9.优秀者可适当放宽上述条件。 | |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** | |
| 综合业务部主办会计 | 1名 | |
| **岗位职责** | | |
| 1. 负责财务管理工作。   2、负责内部审计工作。 | | |
| **任职资格条件** | | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历，具备国家劳动与社会保障部门颁发的中级会计师、审计师及以上职称/执业资格。  3.5年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）等相关工作经历。  4.具有较强的公文写作、语言表达及沟通协调能力，较强的学习力、团队协作意识和能力，工作积极主动、敏感谨慎、灵活缜密，能吃苦耐劳。  5.了解税务管理和税务筹划的相关知识，掌握税务筹划的各种技术手段，了解最新税收法规政策的变化，熟练使用用友等财务软件，及WORD、EXCEL、POWERPOINT等办公软件。  6.熟悉海内外最新经济、金融政策及行业规则，熟悉自由贸易试验区（港）建设相关政策。  7.具有胜任本职的良好的身体和心理素质。  8.优秀者可适当放宽上述条件。 | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **岗位名称** | **招聘人数（名）** |
| 人力资源岗主管（兼综合事务） | 2 |
| **岗位职责** | |
| 负责人力资源管理工作，协助承办重大投资促进活动及后勤保障等综合事务工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历。  3.具备开拓式思维、创新管理的理念。  4.具有较强的公文写作、语言表达及沟通协调能力，较强的学习力、团队协作意识和能力，工作积极主动、细致缜密，能吃苦耐劳。  5.熟悉海内外总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  6.能熟练操作人力资源招聘与配置、薪酬福利管理、绩效考核管理、培训开发、劳动关系管理等各个管理模块，并且能够根据业务性质和管理的需要进行创新。  7.具备胜任本职的良好身体素质和心理素质。  8.优秀者可适当放宽上述条件。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** |
| 秘书岗主管（兼党务） | 1 |
| **岗位职责** | |
| 1.参与本市总部经济、招商引资和引进外资等政策法规研究制定、修订的相关工作，提出细化政策落实工作措施的建议，做好政策宣传、政策咨询，政策落实的服务工作。  2.负责党务工作。  3.负责各类综合性文件的撰写。  4.负责会议记录、文电传递、档案管理等工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学中文等相关专业本科及以上学历。  3.具有优异的公文写作、语言表达及沟通协调能力，较强的学习力、团队协作意识和能力，工作积极主动、细致缜密，能吃苦耐劳。  4.熟悉海内外经济及行业政策，熟悉海内外总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  5.熟悉大型商业活动策划流程，熟悉党务工作。  6.具有胜任本职的良好的身体和心理素质。  7.优秀者可适当放宽上述条件。 | |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** |
| 出纳岗主管（兼综合事务） | 1 |
| **岗位职责** | |
| 1.负责出纳岗位工作。  2.负责综合协调、检查督办等工作。  3.负责会务组织工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学财务管理等相关专业本科及以上学历。  3.具有较强的公文写作、语言表达及沟通协调能力，较强的学习力、团队协作意识和能力，工作积极主动、细致缜密，能吃苦耐劳。  4.熟悉海内外总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  5.熟练使用用友等财务软件，及WORD、EXCEL、POWERPOINT等办公软件。  6.具有胜任本职的良好的身体和心理素质。  7.优秀者可适当放宽上述条件。 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **招聘岗位** | | **招聘人数（名）** | |
| 总部企业部部长 | | 1 | |
| **岗位职责** | | | |
| 1.负责总部企业招商引资工作。  2.负责企业服务信息化平台营运与管理，搭建企业一站式服务平台，承担总部企业资质认定所需的申报、咨询、考察等相关服务；  3.为新设或迁入的总部企业办理设立、变更、税务登记、银行开户、办公场地推荐等落地服务；  4.办理总部企业税收奖励、开办奖励、人才奖励、办公用房补贴、购车用车等政策兑现业务，推行“全程服务、即到即办、1人办结”。 | | | |
| **任职资格条件** | | | |
| 1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历。  3.10年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）招商引资、对外贸易等相关行业中层以上管理岗位工作经历。  4.良好的中英文表达能力，能够熟练使用外语进行日常商务交流。  5.具备较强的领导力、商务谈判、组织协调及业务拓展能力；良好的文字功底，较强的公文写作能力。  6.熟悉海内外经济及行业政策，熟悉海口市总部经济、招商引资的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  7.具备强烈的责任心，工作有激情、有担当，能身先士卒影响带动下属发挥出工作的能动性和创造性。  8.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  9.优秀者可适当放宽上述条件。 | | | |
| **招聘岗位** | | **招聘人数（名）** | |
| 总部企业部副部长 | | 1 | |
| **岗位职责** | | | |
| 1.协助部长做好总部企业招商引资工作，并兼任部门下设总部服务科负责人，同时是部长的B岗。  2.协助部长做好企业服务信息化平台营运与管理，搭建企业一站式服务平台，承担总部企业资质认定所需的申报、咨询、考察等相关服务；  3.协助部长为新设或迁入的总部企业办理设立、变更、税务登记、银行开户、办公场地推荐等落地服务；  4.协助部长做好总部企业税收奖励、开办奖励、人才奖励、办公用房补贴、购车用车等政策兑现业务，推行“全程服务、即到即办、1人办结”。 | | | |
| **任职资格条件** | | | |
| 1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历。  3.8年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）招商引资、对外贸易等中层以上管理岗位相关工作经历。  4.良好的中英文表达能力，能够熟练使用外语进行日常商务交流。  5.较强的领导力、商务谈判、组织协调及业务拓展能力；良好的文字功底，较强的公文写作能力。  6.熟悉海内外经济及行业政策，熟悉海内外总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  7.具备强烈的责任心，激情有担当，能身先士卒影响下属发挥工作的能动性和创造力。  8.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  9.优秀者可适当放宽上述条件。 | | | |
| **招聘岗位** | | **招聘人数（名）** | |
| 总部企业部业务主管 | | 3 | |
| **岗位职责** | | | |
| 具体承担所在科室总部企业服务项目搜集整理，认定复核、跟踪引进、落地服务全过程工作。如总部服务一科负责承接总部企业认定申报和年度复核工作，承担总部企业部综合事务；总部服务二科负责总部企业落地协调、诉求投诉服务、总部企业政策兑现工作；负责总部企业招商引资工作。 | | | |
| **任职资格条件** | | | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历。  3.良好的中英文表达能力，能够熟练使用外语进行日常商务交流。  4.较强的商务谈判、公关能力、组织协调能力；良好的文字功底，较强的公文写作能力。  5.熟悉海内外经济及行业政策，熟悉海内外总部经济、招商引资和引进外资发展的政策法规，熟悉自贸区（港）建设相关政策。  6.具备强烈的责任心，工作有激情、有担当，具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  7.优秀者可适当放宽上述条件。 | | | |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** | | |
| 投资促进部部长 | 1 | | |
| **岗位职责** | | | |
| 1.研究提出招商工作意见，创新招商模式，提供招商引资专业服务。  2.对接联系省市相关产业部门和单位，参与产业规划研究、产业政策制定与实施，梳理省市两级优势政策、产业配套资源、专业服务机构资源，为重点招商项目提供评估、准入、选址、流转等落地服务。  3.承办或协助承办经贸合作促进活动。  4.承接重点区域、产业园区项目包装策划、宣传推介代理、信息咨询等服务。  5.承接市重点招商引资项目落地海口的前期配合工作以及后续服务保障。  6.在海内外设立办事机构。  7**.**搜集整理招商项目，完善招商重点项目和客商库，推动项目管理信息化建设，跟踪项目招商引进、项目包装策划、项目落地实施到项目日常运营的全过程，准确反映项目的重要经济指标、运营数据，开展统计分析，定期向市政府及相关部门和市主管部门、市辖区、产业园区通报情况。  8.建立、管理和维护产业战略咨询智库。  9.联系异地商会和行业协会，建立异地商会联席会议办公室、行业协会秘书长联席会议办公室，创新工作机制，统筹岛内岛外资源，搭建政府与企业沟通的渠道和桥梁，促进多方合作。  10.兼任产业一科科长，对口旅游、文化娱乐体育、农业、金融招商引资、承办或协助承办经贸合作促进活动，承接项目包装策划、宣传推介代理、信息咨询等服务；同时承担投资促进部的综合事务。 | | | |
| **任职资格条件**  1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学生物医药、外贸等相关专业本科及以上学历。  3.10年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）等管理岗位相关工作经历。  4.具有参与完成旅游、文体、金融、石化、医疗、信息化高科技、海洋、农林、食品加工等自贸区/港重点发展产业招商引资、商务合作等经历。  5.了解海内外经济动态、掌握国家宏观经济政策，熟悉自贸区（港）相关政策，在国际企业服务、招商代理、引进外资等方面具有丰富的管理经历。  6.具备较强的领导力、学习力、商务谈判、组织协调及业务拓展能力。  7.良好的中英文表达能力，熟练拟写招商引资方案，并能够熟练使用外语进行日常商务交流及拟写公文。  8.具备强烈的责任心，工作有激情、有担当，能身先士卒影响带动下属发挥出工作的能动性和创造性。  9.具有下述条件者可优先考虑：  （1）有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易5年以上的工作经历,并且具有相关行业重要资源者。  （2）具有物流、水利、环保、建筑等基础设施、制造业、互联网、油气服务、医药健康、教育、会展、外资外贸、服务贸易等行业领域重要资源者。  10.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  11.优秀者可适当放宽上述条件。 | | | |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** | | |
| 投资促进部副部长(兼任产业科科长) | 1 | | |
| **岗位职责** | | | |
| 1.协助部长做好招商引资研究及专业服务工作；  2.承接市重点招商引资项目落地海口的前期配合工作，以及后续服务保障；  3.协助海口市相关机构在海内外设立办事机构；  4.推动项目管理信息化建设；建立、管理和维护产业专家库和智库等各项工作。  5.兼任一个产业科的科长,产业一科对口旅游、文化娱乐体育、农业、金融行业招商引资工作，同时承担投资促进部的综合事务。  产业二科对口物流、水利、环保、建筑等基础设施、制造业、互联网、油气服务招商引资工作，同时承担国内各地商会、招商合作机构的统筹联络工作。  产业三科对口医药健康、教育、会展招商引资工作，同时承担产业战略咨询库的对接联络工作。  产业四科对口外资外贸、服务贸易招商引资工作，同时承担对外招商机构、驻外机构对接联络工作。 | | | |
| **任职资格条件** | | | |
| 1.年龄45周岁及以下。  2.全日制大学生物医药、外贸等相关专业本科及以上学历。  3.8年以上大型国有、民营、外资企业（至少300人以上规模）等管理岗位相关工作经历。  4.了解海内外经济动态、掌握国家宏观经济政策，熟悉自贸区（港）相关政策；在国际企业服务、招商代理、引进外资等方面具有丰富的管理经历。  5.具备较强的领导力、学习力、商务谈判、组织协调及业务拓展能力。  6.具备强烈的责任心，工作有激情、有担当，能身先士卒影响带动下属发挥出工作的能动性和创造性。  7.良好的中英文表达能力，熟练拟写招商引资方案，并能够熟练使用外语进行日常商务交流及拟写公文。  8.具有下述条件者可优先考虑：  （1）有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易5年以上的工作经历,并且具有相关行业重要资源者。  （2）具有物流、水利、环保、建筑等基础设施、制造业、互联网、油气服务、医药健康、教育、会展、外资外贸、服务贸易等行业领域重要资源者。  9.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  10.优秀者可适当放宽上述条件。 | | | |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** | | |
| 投资促进部产业一科主管 | 1 | | |
| **岗位职责** | | | |
| 1.对口旅游、文化娱乐体育、农业、金融行业服务产业,对接联系市对口产业部门和单位，参与产业规划研究、产业政策制定与实施，梳理省市两级优势政策、产业配套资源、专业服务机构资源，为重点招商项目提供评估、准入、选址、流转等落地服务；  2.承办对口产业经贸合作促进活动；  3.承接对口产业重点区域、对口产业园区项目包装策划、宣传推介代理、信息咨询等服务；  4.承接对口产业市重点招商引资项目落地海口的前期配合工作以及后续服务保障；  5.搜集整理对口产业招商项目，完善招商重点项目和客商库，推动项目管理信息化建设；  6.跟踪对口产业项目招商引进、项目包装策划、项目落地实施到项目日常运营的全过程，准确反映项目的重要经济指标、运营数据，开展统计分析，定期向对口产业市主管部门、对口产业园区通报情况；  7.做好投资促进部的综合事务。 | | | |
| **任职资格条件** | | | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历。  3.了解海内外经济动态,掌握国家宏观经济政策，熟悉自贸区（港）相关政策。  4.具备良好的业务拓展、商务谈判、公关、沟通协调能力和学习力。  5.良好的文字功底，熟练拟写招商引资方案，较强的公文写作能力，同时具备胜任本职的外语表达能力。  6.具有下述条件者可优先考虑：  （1）有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易5年以上的工作经历,并且具有相关行业重要资源者。  （2）具有旅游、文化娱乐体育、农业、金融行业服务行业领域重要资源者。  7.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  8.优秀者可适当放宽上述条件。 | | | |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** | |
| 投资促进部产业二科主管 | 1 | |
| **岗位职责** | | |
| 1.对口物流、水利、环保、建筑等基础设施、制造业、互联网、油气服务行业,对接联系市对口产业部门和单位，参与产业规划研究、产业政策制定与实施，梳理省市两级优势政策、产业配套资源、专业服务机构资源，为重点招商项目提供评估、准入、选址、流转等落地服务；  2.承办对口产业经贸合作促进活动；  3.承接对口产业重点区域、对口产业园区项目包装策划、宣传推介代理、信息咨询等服务；  4.承接对口产业市重点招商引资项目落地海口的前期配合工作以及后续服务保障；  5.搜集整理对口产业招商项目，完善招商重点项目和客商库，推动项目管理信息化建设；  6.跟踪对口产业项目招商引进、项目包装策划、项目落地实施到项目日常运营的全过程，准确反映项目的重要经济指标、运营数据，开展统计分析，定期向对口产业市主管部门、对口产业园区通报情况；  7.承担国内各地商会、招商合作机构的统筹联络工作。 | | |
| **任职资格条件** | | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历。  3.了解海内外经济动态,掌握国家宏观经济政策，熟悉自贸区（港）相关政策。  4.具备良好的业务拓展、商务谈判、公关、沟通协调能力和学习力。  5.良好的文字功底，熟练拟写招商引资方案，较强的公文写作能力，同时具备胜任本职的外语表达能力。  6.具有下述条件者可优先考虑：  （1）有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易5年以上的工作经历,并且具有相关行业重要资源者。  （2）具有物流、水利、环保、建筑等基础设施、制造业、互联网、油气服务行业领域重要资源者。  7.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  8.优秀者可适当放宽上述条件。 | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** |
| 投资促进部产业三科主管 | 1 |
| **岗位职责** | |
| 1.对口医药健康、教育、会展,对接联系市相关产业部门和单位，参与对口产业规划研究、产业政策制定与实施，梳理省市两级优势政策、产业配套资源、专业服务机构资源，为重点招商项目提供评估、准入、选址、流转等落地服务；  2.承办对口产业经贸合作促进活动；  3.承接对口重点区域、对口产业园区项目包装策划、宣传推介代理、信息咨询等服务；  4.承接对口市重点招商引资项目落地海口的前期配合工作，以及后续服务保障；  5.搜集整理对口招商项目，完善招商重点项目和客商库，推动项目管理信息化建设，跟踪项目招商引进、项目包装策划、项目落地实施到项目日常运营的全过程，准确反映项目的重要经济指标、运营数据，开展统计分析；  6.承担产业战略咨询库的对接联络工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学生物医药、外贸等专业本科及以上学历。  3.了解海内外经济动态,掌握国家宏观经济政策，熟悉自贸区（港）相关政策。  4、具备良好的业务拓展、商务谈判、公关、沟通协调能力和学习力。  5.良好的文字功底，熟练拟写招商引资方案，较强的公文写作能力，同时具备胜任本职的外语表达能力。  6.具有下述条件者可优先考虑：  （1）有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易5年以上的工作经历,并且具有相关行业重要资源者。  （2）具有医药健康、教育、会展行业领域重要资源者。  7.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  8.优秀者可适当放宽上述条件。 | |
| **招聘岗位** | **招聘人数（名）** |
| 投资促进部产业四科主管 | 1 |
| **岗位职责** | |
| 1.对口外资外贸、服务贸易行业,对接联系市相关产业部门和单位，参与对口产业规划研究、产业政策制定与实施，梳理省市两级优势政策、对口产业配套资源、专业服务机构资源，为重点招商项目提供评估、准入、选址、流转等落地服务；  2.承办或协助承办经贸合作促进活动；  3.承接重点区域、产业园区项目包装策划、宣传推介代理、信息咨询等服务；  4.承接市重点招商引资项目落地海口的前期配合工作以及后续服务保障；  5.搜集整理招商项目，完善招商重点项目和客商库，推动项目管理信息化建设，跟踪项目招商引进、项目包装策划、项目落地实施到项目日常运营的全过程，准确反映项目的重要经济指标、运营数据，开展统计分析，定期向市政府及相关部门和市主管部门、市辖区、产业园区通报情况；  6.承担对外招商机构、驻外机构对接联络工作。 | |
| **任职资格条件** | |
| 1.年龄40周岁及以下。  2.全日制大学本科及以上学历。  3.了解海内外经济动态,掌握国家宏观经济政策，熟悉自贸区（港）相关政策。  4.具备良好的业务拓展、商务谈判、公关、沟通协调能力和学习力。  5.良好的文字功底，熟练拟写招商引资方案，较强的公文写作能力，同时具备胜任本职的外语表达能力。  6.具有下述条件者可优先考虑：  （1）有在海内外尤其是欧美发达国家，或在北京、上海、广州、深圳、杭州、南京、苏州、东莞、青岛等对外开放程度高的城市从事过产业招商或对外贸易5年以上的工作经历,并且具有相关行业重要资源者。  （2）具有外资外贸、服务贸易行业领域重要资源者。  7.具备胜任本职工作的良好身体素质和心理素质。  8.优秀者可适当放宽上述条件。 | |